

1. Persönliche Angaben

Name: _____

E-Mail: _____

Vermerk Geschäftsstelle

Ort: _____

Telefon / Handy: _____

Eingangsdatum

Straße: _____

Funktion im TVV: _____

PLZ: _____

IBAN: _____

sachl. richtig ☐

Anzahl Anlagen: _____

Abrechnungszeitraum: _____

rechn. richtig ☐

2. Nachweis der Aufwendungen

2.1 Fahrtkosten

Datum	Anlass	Fahrtstrecke von ... nach ...	km á 0,35€	davon Mitfahrer á 0,03€	Σ km	Σ Mitf.	Σ Betrag
Σ							

2.2 Übernachtungskosten / Tagesgeld (bitte Belege beifügen)

Notizen

Datum	Tagesgeld	Übernachtungs- kosten	Abzugsbetrag	Σ Betrag
Σ				

2.3 sonstige Ausgaben (gemäß Einzelauflistung; Bahntickets o.ä.)

Σ

2.4 Gesamtsummen (Position 2.1 + 2.2 + 2.3)

Σ

Datum

Unterschrift

